



РАСПОРЯЖЕНИЕ

г.Зеленодольск

БОЕРЫК

№ _____

О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Зеленодольского муниципального района

Во исполнение приказа Рособрнадзора от 7.02.2019 №104 «О внесении изменений в график проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Национальных исследований качества образования и Всероссийских проверочных работ в 2019 году, утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 января 2019 года №84 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2019 году», приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан от 22.03.2019 №под-479/19 «О проведении Всероссийских проверочных работ в Республике Татарстан в 2019 году»

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан в следующие сроки:

1.1. в 4 классах (штатный режим):

- 16 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1);
- 18 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
- 23 апреля 2019 года – по учебному предмету «Математика»;
- 25 апреля 2019 года – по учебному предмету «Окружающий мир».

1.2. в 5 классах (штатный режим):

- 16 апреля 2019 года – по учебному предмету «История»;
- 18 апреля 2019 года – по учебному предмету «Биология»;
- 23 апреля 2019 года – по учебному предмету «Математика»;
- 25 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык».

1.3. в 6 классах (штатный режим):

- 9 апреля 2019 – по учебному предмету «География»;
- 11 апреля 2019 – по учебному предмету «История»;
- 16 апреля 2019 – по учебному предмету «Биология»;

- 18 апреля 2019 – по учебному предмету «Обществознание»;
- 23 апреля 2019 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 25 апреля 2019 – по учебному предмету «Математика».

1.4. в 7 классах (режим апробации):

- 2 апреля 2019 года – по учебному предмету «Иностранный язык»;
- 4 апреля 2019 года – по учебному предмету «Обществознание»;
- 9 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 11 апреля 2019 года – по учебному предмету «Биология»;
- 16 апреля 2019 года - по учебному предмету «География»;
- 18 апреля 2019 года - по учебному предмету «Математика»;
- 23 апреля 2019 года – по учебному предмету «Физика»;
- 25 апреля 2019 года - по учебному предмету «История».

1.5. в 10 классах (режим апробации):

- 11 апреля 2019 года – по учебному предмету «География».

1.6. в 11 классах (режим апробации):

- 2 апреля 2019 года – по учебному предмету «История»;
- 4 апреля 2019 года – по учебному предмету «Биология»;
- 9 апреля 2019 года – по учебному предмету «Физика»;
- 11 апреля 2019 года – по учебному предмету «География»;
- 16 апреля 2019 года – по учебному предмету «Иностранный язык»;
- 18 апреля 2019 года – по учебному предмету «Химия».

2. Назначить муниципальным координатором, ответственным за организацию проведения ВПР методиста по начальному обучению отдела учебно - методического обеспечения Управления образования Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Суховую Е.В.

3. Суховой Е.В. организовать мониторинг соблюдения информационной безопасности при подготовке, проведении и проверки ВПР.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Назначить школьного координатора, ответственного за организацию проведения ВПР;

4.2. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по порядку проведения и использованию результатов ВПР;

4.3. Создать необходимые условия для объективного проведения ВПР;

4.4. Организовать проведение ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР 2019 и План-графиком проведения ВПР 2019 (приложение);

4.5. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в Федеральной информационной системе оценки качества образования (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru>), получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты образовательных организаций, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов;

4.6. Обеспечить участие обучающихся 4, 5, 6 классов в ВПР по соответствующим предметам в штатном режиме, участие обучающихся 7, 11

классов в режиме апробации (не менее чем по одному учебному предмету), участие обучающихся 10 классов в режиме апробации по учебному предмету география в зависимости от учебного плана общеобразовательной организации;

4.7. Обеспечить объективность проведения и проверки ВПР, сформировать комиссию для проверки ВПР;

4.8. Проводить ВПР со второго урока первой смены;

4.9. При необходимости внести изменения в расписание занятий общеобразовательной организации в дни проведения ВПР, сохраняя режим работы (перемены и график питания);

4.10. Организовать наблюдение за ходом проведения Всероссийских проверочных работ с участием представителей общественных организаций, родительской общественности;

4.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

4 классы:

- до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных (части 1 и 2) по учебному предмету «Русский язык»;

- до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

- до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Окружающий мир».

5 классы:

- до 20.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;

- до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

- до 27.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

- до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык».

6 классы:

- до 13.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;

- до 16.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;

- до 20.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

- до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;

- до 27.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;

- до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика».

7 классы:

- до 09.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;

- до 10.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Иностранный язык»;

- до 13.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;

- до 16.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

- до 20.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;

- до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

- до 27.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Физика»;

- до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История».

10 классы:

- до 16.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География».

11 классы:

- до 06.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;

- до 09.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

- до 13.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Физика»;

- до 16.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;

- до 20.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных для ОО по учебному предмету «Иностранный язык»;

- до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Химия»;

4.12. Провести работу по сравнительному анализу и обобщению результатов ВПР 2019 года и текущей успеваемости, результаты анализа представить в Управление образования Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан в срок до 15 мая 2019 года;

4.13. Использовать результаты ВПР для корректировки образовательных программ учебных предметов, учебных и тематических планов, для совершенствования преподавания учебных предметов, а также психологической подготовки обучающихся и их родителей к участию в проверочных работах и в государственной итоговой аттестации в последующие годы.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника Управления образования Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Максимову Э.Ф.

Руководитель

Д.А. Сапожников

Порядок проведения ВПР 2019

1. Регистрация ОО

1.1. Формирование списка региональных и муниципальных координаторов, выверка ОО

1.1.1. Орган исполнительной власти (далее - ОИВ) назначает регионального координатора.

ОИВ направляет данные с указанием ФИО, должности, телефона и адреса электронной почты регионального координатора ВПР на адрес monitoring@fioco.ru.

1.1.2. Региональный координатор:

1.1.2.1. Использует свой логин и пароль, заходит в личный кабинет в Федеральную информационную систему оценки качества образования (далее - ФИС ОКО). При отсутствии логина и пароля для входа в личный кабинет системы ВПР, направляет запрос с указанием ФИО, должности, телефона и адреса электронной почты регионального координатора ВПР на адрес monitoring@fioco.ru.

1.1.2.2. Формирует список муниципальных координаторов.

1.1.2.3. Предоставляет данные на муниципального координатора в случае замены или назначения нового координатора.

1.1.2.4. В случае необходимости получает файл с логином и паролем для муниципального координатора.

1.1.2.5. Передает логин и пароль муниципальному координатору.

1.1.2.6. Загружает подготовленный файл в ФИС ОКО.

1.1.3. Муниципальный координатор/региональный координатор/:

1.1.3.1. Скачивает файл со списком ОО муниципалитета/региона.

1.1.3.2. Проводит выверку ОО: исключает из списка ОО, прекратившие свое существование, и добавляет новые ОО, которых не было в списке.

1.1.3.3. Загружает подготовленный файл в ФИС ОКО.

1.2. Формирование заявки на участие в ВПР

1.2.1. ОО в личном кабинете в ФИС ОКО на сайте <https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/>:

1.2.1.1. Скачивает форму-заявку на участие в ВПР.

- 1.2.1.2. Заполняет форму-заявку согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы).
- 1.2.1.3. Загружает подготовленный файл в ФИС ОКО.
- 1.2.2. *Региональный координатор в личном кабинете в ФИС ОКО на сайте <https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/>:*
 - 1.2.2.1. Скачивает сводный файл со всеми заявками на участие в ВПР ОО региона. В файл-заявку включены все ОО региона с информацией об участии в ВПР с указанием класса и предмета, а также ОО, не заполнившие файл-заявку.
 - 1.2.2.2. Заполняет форму согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы). Подтверждает участие ОО в ВПР или вносит изменения и дополнения в файл-заявку ОО.
 - 1.2.2.3. Загружает подготовленный файл в ФИС ОКО.

1.3. Заполнение опросного листа ОО - участниками ВПР

- 1.3.1. *ОО в личном кабинете в ФИС ОКО на сайте <https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/>:*
 - 1.3.1.1. Скачивает форму опросного листа ОО - участника ВПР, размещенную на сайте.
 - 1.3.1.2. Заполняет форму опросного листа ОО согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы).
 - 1.3.1.3. Загружает заполненную форму в ФИС ОКО.
- 1.4.2. *Муниципальный/ региональный координатор:*
 - 1.4.2.1. Осуществляет мониторинг загрузки форм опросного листа ОО, консультирует ОО.

2. Проведение ВПР в ОО

2.1. Проведение ВПР в 4 классе (Русский язык. Часть 1; Русский язык. Часть 2; Математика; Окружающий мир) и в 5 классе (Русский язык; Математика).

- 2.1.1. *ОО в личном кабинете системы ВПР на сайте <https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/>:*
 - 2.1.1.1. Скачивает архив с материалами для проведения ВПР - файлы для распечатывания участникам ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО. Архив, критерии и форма сбора результатов доступны не позднее, чем за 4 дня до начала ВПР. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с

использованием ФИС ОКО. **Обратите внимание, архив с материалами не будет зашифрован.**

- 2.1.1.2. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы.
- 2.1.1.3. Распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 2.1.1.4. Организует выполнение участниками работы. Выдает каждому участнику код (произвольно из имеющихся). Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.
- 2.1.1.5. По окончании проведения работы собирает все комплекты.
- 2.1.1.6. Проверяет ответы участников с помощью критериев (время проверки по соответствующему предмету указано в Плане-графике проведения ВПР).
- 2.1.1.7. Заполняет электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: для каждого из участников вносит в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 2.1.1.8. Загружает форму сбора результатов в систему ФИС ОКО (дата загрузки формы по соответствующему предмету указана в Плане-графике проведения ВПР до 23.00 мск).

2.1.2. Муниципальный/ региональный координатор:

- 2.1.2.1. Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР.

2.2. Проведение ВПР в 5 классе (История и Биология) и в 6, 7, 10-11 классах.

2.2.1. ОО в личном кабинете системы ВПР на сайте <https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/>:

- 2.2.1.1. Скачивает архив с материалами (зашифрованный архив) и формы сбора результатов для проведения ВПР - файлы для распечатывания участникам ВПР в личном кабинете в ФИС

ОКО. Архив доступен не позднее, чем за 3 дня до начала ВПР. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.

- 2.2.1.2. Получает шифр для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР в день проведения работы в 7:30 по местному времени.
- 2.2.1.3. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы.
- 2.2.1.4. Распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 2.2.1.5. Организует выполнение участниками работы. Выдает каждому участнику код (произвольно из имеющихся). Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.
- 2.1.1.6. По окончании проведения работы собирает все комплекты.
- 2.1.1.7. В личном кабинете в ФИС ОКО получает критерии оценивания ответов после 14:00 по московскому времени в день проведения работы.
- 2.1.1.8. Проверяет ответы участников с помощью критериев (время проверки по соответствующему предмету указано в Плане-графике проведения ВПР).
- 2.1.1.9. Заполняет электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: для каждого из участников вносит в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 2.1.1.10. Загружает форму сбора результатов в систему ФИС ОКО (дата загрузки формы по соответствующему предмету указана в Плане-графике проведения ВПР до 23.00 мск).

2.2.2. Муниципальный/региональный координатор:

- 2.2.2.1. Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР.

2.3. Получение результатов ВПР

2.3.1. ОО:

2.3.1.1. Просматривает статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). Имеет возможность экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между ФИО участников и их результатами.

2.3.2. Муниципальный и/или региональный координатор:

2.3.2.1. Просматривает и анализирует сводные статистические отчеты по проведению работы ОО муниципалитета/ региона в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортирует нужные отчеты в формат MS Excel.

План-график проведения ВПР 2019

Этап	Срок	Ответственные
Регистрация ОО		
Формирование списка региональных и муниципальных координаторов, выверка ОО	До 21.03.2019	Федеральный координатор, ОИВ
Формирование заявок на участие в ВПР региональными координаторами	До 26.03.2019 (до 23.00 мск)	ОИВ
Заполнение опросного листа ОО - участника ВПР	До 29.03.2019	ОИВ, ОО

02.04.2019	7 класс Иностранный язык	11 класс История
Ознакомление с программным обеспечением и проведение тренировки по иностранному языку	с 20.03.2019	
Получение архивов с материалами	с 28.03.2019	с 28.03.2019
Получение форм сбора результатов	с 28.03.2019	с 28.03.2019
Получение шифров к архивам	02.04.2019 в 7:30 по местному времени	02.04.2019 в 7:30 по местному времени
Проведение работы	02.04.2019	02.04.2019
Получение критериев оценивания работ	02.04.2019 в 14:00 мск	02.04.2019 в 14:00 мск
Проверка работ	02.04.2019-10.04.2019	02.04.2019-06.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 10.04.2019 (до 23:00 мск)	до 06.04.2019 (до 23:00 мск)
Получение результатов	с 17.04.2019	с 13.04.2019
04.04.2019	7 класс Обществознание	11 класс Биология
Получение архивов с материалами	с 01.04.2019	с 01.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 01.04.2019	с 01.04.2019
Получение шифров к архивам	04.04.2019 в 7:30 по местному времени	04.04.2019 в 7:30 по местному времени
Проведение работы	04.04.2019	04.04.2019
Получение критериев оценивания работ	04.04.2019 в 14:00 мск	04.04.2019 в 14:00 мск
Проверка работ	04.04.2019-09.04.2019	04.04.2019-09.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 09.04.2019 (до 23:00 мск)	до 09.04.2019 (до 23:00 мск)
Получение результатов	с 16.04.2019	с 16.04.2019

09.04.2019	6 класс География	7 класс Русский язык	11 класс Физика
Получение архивов с материалами	с 04.04.2019	с 04.04.2019	с 04.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 04.04.2019	с 04.04.2019	с 04.04.2019
Получение шифров к архивам	09.04.2019 в 7:30 по местному времени	09.04.2019 в 7:30 по местному времени	09.04.2019 в 7:30 по местному времени
Проведение работы	09.04.2019	09.04.2019	09.04.2019
Получение критериев оценивания работ	09.04.2019 в 14:00 мск	09.04.2019 в 14:00 мск	09.04.2019 в 14:00 мск
Проверка работ	09.04.2019-13.04.2019	09.04.2019-13.04.2019	09.04.2019-13.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 13.04.2019 (до 23:00 мск)	до 13.04.2019 (до 23:00 мск)	до 13.04.2019 (до 23:00 мск)
Получение результатов	с 20.04.2019	с 20.04.2019	с 20.04.2019
11.04.2019	6 класс История	7 класс Биология	10-11 класс География
Получение архивов с материалами	с 08.04.2019	с 08.04.2019	с 08.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 08.04.2019	с 08.04.2019	с 08.04.2019
Получение шифров к архивам	11.04.2019 в 7:30 по местному времени	11.04.2019 в 7:30 по местному времени	11.04.2019 в 7:30 по местному времени
Проведение работы	11.04.2019	11.04.2019	11.04.2019
Получение критериев оценивания работ	11.04.2019 в 14:00 мск	11.04.2019 в 14:00 мск	11.04.2019 в 14:00 мск
Проверка работ	11.04.2019-16.04.2019	11.04.2019-16.04.2019	11.04.2019-16.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 16.04.2019 (до 23:00 мск)	до 16.04.2019 (до 23:00 мск)	до 16.04.2019 (до 23:00 мск)
Получение результатов	с 23.04.2019	с 23.04.2019	с 23.04.2019

15.04.2019-19.04.2019 (в любой день недели)	4 класс Русский язык Часть 1, Часть 2
Получение архивов с материалами (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР)	с 11.04.2019
Получение критериев оценивания работ	с 11.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 11.04.2019
Проведение работы	15.04.2019-19.04.2019
Проверка работ	15.04.2019-23.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 23.04.2019 (до 23.00 мск)
Получение результатов	с 30.04.2019

16.04.2019	5 класс История	6 класс Биология	7 класс География	11 класс Иностранный язык
Ознакомление с программным обеспечением и проведение тренировки по иностранному языку				с 20.03.2019
Получение архивов с материалами	с 11.04.2019	с 11.04.2019	с 11.04.2019	с 11.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 11.04.2019	с 11.04.2019	с 11.04.2019	с 11.04.2019
Получение шифров к архивам	16.04.2019 в 7:30 по местному времени			
Проведение работы	16.04.2019	16.04.2019	16.04.2019	16.04.2019
Получение критериев оценивания работ	16.04.2019 в 14:00 мск			
Проверка работ	16.04.2019-20.04.2019	16.04.2019-20.04.2019	16.04.2019-20.04.2019	16.04.2019-20.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 20.04.2019 (до 23:00 мск)			
Получение результатов	с 27.04.2019	с 27.04.2019	с 27.04.2019	с 27.04.2019
18.04.2019	5 класс Биология	6 класс Обществознание	7 класс Математика	11 класс Химия
Получение архивов с материалами	с 15.04.2019	с 15.04.2019	с 15.04.2019	с 15.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 15.04.2019	с 15.04.2019	с 15.04.2019	с 15.04.2019
Получение шифров к архивам	18.04.2019 в 7:30 по местному времени			
Проведение работы	18.04.2019	18.04.2019	18.04.2019	18.04.2019
Получение критериев оценивания работ	18.04.2019 в 14:00 мск			
Проверка работ	18.04.2019-23.04.2019	18.04.2019-23.04.2019	18.04.2019-23.04.2019	18.04.2019-23.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 23.04.2019 (до 23:00 мск)			
Получение результатов	с 30.04.2019	с 30.04.2019	с 30.04.2019	с 30.04.2019

22.04.2019-26.04.2019 (в любой день недели)	4 класс Математика	4 класс Окружающий мир
Получение архивов с материалами (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР)	с 18.04.2019	с 18.04.2019
Получение критериев оценивания работ	с 18.04.2019	с 18.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 18.04.2019	с 18.04.2019
Проведение работы	22.04.2019-26.04.2019	22.04.2019-26.04.2019
Проверка работ	22.04.2019-30.04.2019	22.04.2019-30.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 30.04.2019 (до 23.00 мск)	до 30.04.2019 (до 23.00 мск)
Получение результатов	с 07.05.2019	с 07.05.2019

23.04.2019	5 класс Математика
Получение архивов с материалами (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР)	с 18.04.2019
Получение критериев оценивания работ	с 18.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 18.04.2019
Проведение работы	23.04.2019
Проверка работ	23.04.2019-27.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 27.04.2019 (до 23:00 мск)
Получение результатов	с 04.05.2019
25.04.2019	5 класс Русский язык
Получение архивов с материалами (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР)	с 22.04.2019
Получение критериев оценивания работ	с 22.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 22.04.2019
Проведение работы	25.04.2019
Проверка работ	25.04.2019-30.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 30.04.2019 (до 23:00 мск)
Получение результатов	с 07.05.2019

23.04.2019	6 класс Русский язык	7 класс Физика
Получение архивов с материалами	с 18.04.2019	с 18.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 18.04.2019	с 18.04.2019
Получение шифров к архивам	23.04.2019 в 7:30 по местному времени	23.04.2019 в 7:30 по местному времени
Проведение работы	23.04.2019	23.04.2019
Получение критериев оценивания работ	23.04.2019 в 14:00 мск	23.04.2019 в 14:00 мск
Проверка работ	23.04.2019-27.04.2019	23.04.2019-27.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 27.04.2019 (до 23:00 мск)	до 27.04.2019 (до 23:00 мск)
Получение результатов	с 04.05.2019	с 04.05.2019
25.04.2019	6 класс Математика	7 класс История
Получение архивов с материалами	с 22.04.2019	с 22.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 22.04.2019	с 22.04.2019
Получение шифров к архивам	25.04.2019 в 7:30 по местному времени	25.04.2019 в 7:30 по местному времени
Проведение работы	25.04.2019	25.04.2019
Получение критериев оценивания работ	25.04.2019 в 14:00 мск	25.04.2019 в 14:00 мск
Проверка работ	25.04.2019-30.04.2019	25.04.2019-30.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 30.04.2019 (до 23:00 мск)	до 30.04.2019 (до 23:00 мск)
Получение результатов	с 07.05.2019	с 07.05.2019

Лист согласования к документу № 03-05-391 от 27.03.2019

Инициатор согласования: Сухова Е.В. Методист отдела учебно-методического обеспечения Управления образования Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района

Согласование инициировано: 27.03.2019 09:30

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Максимова Э.Ф.		Согласовано 27.03.2019 - 16:08	-
2	Сапожников Д.А.		🔒 Подписано 27.03.2019 - 16:21	-